

Ressourceperson søges til 7-årig dreng – kortere skoledage

Jobbeskrivelse

Som afløser i hjemmet skal du fungere som en tryk og engageret voksen for en dreng på 7 år nogle timer om ugen.

Drengen har hensyn ift. at han er udredt med autisme, og har derfor brug for en tydelig, tålmodig og fleksibel voksen, der kan støtte ham i meningsfulde aktiviteter, med udgangspunkt i hans interesser for gaming, fysisk aktivitet og Lego.

Drengen er en sød dreng, som indgår i almen skole. Han bruger mange kræfter på at være i skole, og derfor er der brug for at han får nogle kortere dage og hentes lige efter skole. Drengen er tillidsfuld, når først relationen er dannet.

Familien ønsker en rolig, rummelig og erfaren voksen, der også kan lege og vil indgå i en langsigtet og stabil relation. Du skal have lyst til at være en del af familiens liv i længere tid.

Der vil være en nænsom indkøringsperiode for relationsdannelse med barnet i tæt samarbejde med forældrene. Relationen til barnet skal opbygges i et roligt tempo, og med respekt for hans grænser og behov, for at kunne blive tryk og tillidsfuld for drengen og hans forældre.

Om jobbet

Arbejdet foregår i hjemmet tæt på 8560 Kolind, og består af samvær med barnet, f.eks. omkring gaming, se en film, kreative aktiviteter, fysisk leg eller bare roligt nærvær, alt efter dagsform. Barnet kan være træt efter skole, og kan have brug for at trække sig, så du skal kunne være til stede uden at presse på.

Ting drengen godt kan lide at lave:

- *Spille Roblox og Minecraft*
- *Spille fodbold i haven*
- *Hoppe på trampolin*
- *Bygge Lego*
- *Snakke med familiens dyr (høns, kaniner, katte og axelotter)*

Du må ikke være allergisk overfor dyr.

Du skal være mødestabil og indstillet på at være en del af familiens liv i længere tid. Drengen har behov for forudsigelighed, og derfor er det meget vigtigt at du overholder de aftalte mødetidspunkter.

Det vil være en fordel, hvis du har erfaring med autismetilgang/specialpædagogik.

Ved eventuel interesse for jobbet vil det være muligt at tale med både mor og far, som kan fortælle mere detaljeret omkring deres dejlige dreng, og hvordan oplæring- og relationsdannelse til drengen skal foregå.

Tidspunkter for oplæring aftales med forældrene og vil også blive aflønnet.

Arbejdstid

- Der er bevilget 5 timer pr. uge fordelt på 2 x 2,5 timer på to aftalte ugedage til afhentning af drengene kl. 14.00 eller 14.30 fra skole.
- Derudover er der bevilget 5 timers afløsning i hjemmet til brug 1 weekenddag pr. måned til samvær eller aktivitet med drengen. (I alt 26,65 timer pr. måned)
- Arbejdstid og dage aftales i tæt dialog med forældrene
- Oplæring og indkøring planlægges med forældre og aflønnes

De bevilgede timer skal bruges i indeværende måned, og kan ikke overføres til den næste måned.

Minimum timetal for brug af afløsningstimer vil være 2 timer ad gangen.

Eventuelt afbud/sygdom skal foretages helst dagen før, og minimum 4 timer før fremmødetid.

Arbejdstid vil foregå som aflastning af mor og far ved at hente drengen fra skole og køre hjem med ham medens de er på arbejde og være sammen med ham i hjemmet indtil en af dem kommer hjem fra arbejde.

Arbejdssted og løn

I hjemmet, Pederstrup, 8560 Kolind, Syddjurs Kommune.

Afløsning kan ikke foregå, når drengen er i skole.

Transporttid fra skolen og hjem til bopæl *indgår i arbejdstiden*.

Der ydes ikke dækning for kost eller aktiviteter.

Ansøger skal være over 18 år, og der vil blive indhentet børne og straffeattest ved udfærdigelse af kontrakt.

Du har mulighed for at få kørselsfradrag via Skat, hvis du har mere end 12 km. pr. vej.

Tiltrædelse og ansøgning

Tiltrædelse: hurtigst muligt – samtaler afholdes løbende.

Ansøgningsfrist: **15. september 2026.**

Ansættelse og løn

Aflønning:

Afløser ansættes af Syddjurs Kommune.

Ansættelsen efter Barnets Lov § 90, nr. 2 er ikke overenskomstdækket.

I den konkrete ansættelse efter Barnets Lov § 90, nr. 2 følges bestemmelserne om aflønning i overenskomst for pædagogmedhjælper indgået mellem KL og FOA Fag og Arbejde.

Lønnen er efter gældende sats. Herudover ydes tillæg for arbejde på særlige tidspunkter som beskrevet i overenskomstens § 15, f.eks. lørdage, søndage og helligdage.

Opgørelse af timer

Som afløser skal du én gang om måneden indberette dine arbejdstider. Det skal du gøre, når en måned er slut - og senest den 5. i efterfølgende måned i kommunens digitale indberetningsportal.

Ferie

Som afløser optjener du 12,5% af din lønindkomst. Du er som afløser ansat på timeløn, og derfor skal du ikke give besked om afholdelse af ferie til Familierådgivningscenteret – Syddjurs kommune, men kun orientere og aftale det med familien.

Opsigelse

Afløser er ansat som timelønnet og ansættelsesforholdet kan opsiges med dags varsel af afløseren og af forældrene. Vi anbefaler, at opsigelser varsles i så god tid som muligt.

Tavshedspligt

Afløser, der er ansat i Syddjurs Kommune, har ifølge Straffeloven tavshedspligt til enhver tid.

Tavshedspligten gælder også, når stillingen ved kommunen er fratrådt.

Underretningspligt

Timeafløseren er som offentligt ansat underlagt skærpet underretningspligt efter Lov om social service § 153.

Rygning og alkohol

Afløser er omfattet af Syddjurs kommunes alkohol- og rusmiddelpolitik. Du må derfor ikke indtage alkohol eller rusmidler i arbejdstiden.

Syddjurs kommune har indført røgfri arbejdstid.

Ved spørgsmål kontakt:

Socialrådgiver Charlotte Birkmann

Familierådgivningscenteret, Syddjurs Kommune

Mail: chkb@syddjurs.dk – mobil 30445047 gerne sms.

Rådgiver afholder ferie hele august måned 2026 hvor henvendelser kan stiles til

mail: specialradgivningen@syddjurs.dk

Syddjurs Kommune opfordrer alle til at søge stillingen uanset køn, alder, etnisk baggrund, handicap m.v.

Syddjurs Kommune anvender digital rekruttering, se ledige stillinger på www.syddjurs.dk/job

Vi er den største arbejdsplads i Syddjurs med cirka 3.200 medarbejdere. Medarbejdere der hver dag går på arbejde for at hjælpe og understøtte kommunens borgere. Gennem dialog med virksomheder, brugere og borgere sikrer vi fælles ansvar for Kommunens udvikling.

*Vi har et Samarbejdsgrundlag der bygger på fem bærende principper; **Samtaler, Fællesskab, Handlekraft, Ansvar og Udvikling.***

Se glimt af vores samarbejde på tværs af vores arbejdspladser her

Du kan læse mere om vores samarbejdsgrundlag via følgende link [Samarbejdsgrundlag](#).

Syddjurs Kommune har omkring 44.000 indbyggere, fem hovedbyer og et stort opland med mange landsbyer. Vi er en Kommune i udvikling og hvert år vælger mange familier at flytte hertil. Vores styrker er de aktive borgere, de mange bysamfund, en enestående natur og nærheden til storbyen Aarhus. Vi er en aktiv del af udviklingen i den midtjyske region, herunder Business Region Aarhus, som er et fællesskab mellem de 12 østjyske Kommuner på tilsammen en million østjyder, en halv million arbejdspladser og landets største vækstområde uden for hovedstadsområdet.