# Social- og sundhedsassistent til Klynge Midt – Knebel

**Græsset er sjældent grønnere andre steder – men lige her mener vi faktisk, at det er tilfældet!**

**Faglighed, frihed og fællesskab**

Hos os får du mere end gode kollegaer og spændende faglige udfordringer. Du bliver en del af et team, hvor vi passer på hinanden, griner sammen og giver plads til både faglige ambitioner og livet ved siden af arbejdet.

Her bliver du hørt, får ansvar og har indflydelse på din hverdag. Vi løfter i flok, hjælper hinanden og er stolte af det, vi skaber sammen.

Som social- og sundhedsassistent bliver du en vigtig del af vores tværfaglige, selvstyrende borgerteam, hvor samarbejde, tillid og respekt for hinandens kompetencer er en naturlig del af hverdagen. Vi arbejder med borgernes ønsker og selvbestemmelse i centrum og lægger vægt på relationer, kontinuitet og høj faglig kvalitet.

**Og trivslen? Den er vi faktisk ret stolte af!** Vi scorer højt på både teamtrivsel og samarbejde. Vi ser og hører hinanden, og nye kollegaer får en god introduktion og tid til at finde sig til rette.

Vi prioriterer realistisk planlægning og et arbejdstempo, hvor der er plads til at gøre arbejdet ordentligt. Dokumentation foregår i Cura, og vi arbejder med elektronisk medicinhåndtering og digital planlægning.

Og som en ekstra bonus foregår arbejdsdagen i kommunal bil gennem de smukke omgivelser i og omkring Mols Bjerge.

**Faglig udvikling – sammen bliver vi dygtigere**

Vi tror på, at faglig udvikling sker bedst, når vi deler vores viden og lærer af hinanden. Derfor prioriterer vi undervisning, faglig sparring, fælles møder og kompetenceudvikling, så du får mulighed for at bringe din faglighed i spil og udvikle dig sammen med dine kollegaer.

Vi prioriterer blandt andet den faglige udvikling gennem:

•Ugentlige tværfaglige teammøder
•Faglige sygeplejemøder hver 14. dag i vores eget team
•Månedlige faglige møder på tværs af vores klynge
•Kvartalsvise faglige møder på tværs af kommunen
•Fælles undervisning og relevante kompetenceudviklingsforløb
•Sparring med specialister inden for blandt andet palliation, sår, demens og psykiatri
•Et individuelt tilrettelagt introduktionsforløb med støtte fra vores interne kvalitetsansvarlige sygeplejerske
•Løbende faglig sparring og mulighed for refleksion i hverdagen

**Vi tror på, at faglig udvikling er for alle – og at et stærkt borgerteam bliver endnu stærkere, når vi lærer sammen og af hinanden.**

**Vi ved, at arbejdsliv og privatliv skal hænge sammen**

Derfor tilbyder vi:

•Meget fleksibel vagtplan
•Fleksibelt indmødetidspunkt
•37 timer eller et timetal efter aftale
•Dagvagt med weekendvagt hver 3. uge
•Indflydelse på planlægningen af din egen arbejdsdag
•En arbejdsplads, hvor trivsel, tillid og fleksibilitet er en naturlig del af kulturen

**Vi planlægger med respekt for din work-life balance – og finder løsninger, der fungerer i praksis.**

**Vi søger dig, der…**

•Har faglig stolthed og trives med både selvstændighed og fælles ansvar
•Bidrager til en nysgerrig, støttende og humoristisk kultur
•Ser sparring som en naturlig del af høj faglig kvalitet
•Er refleksiv, struktureret og klar til at udvikle sygeplejen sammen med os
•Vil være en aktiv del af et tværfagligt, selvstyrende team
•Har gyldigt kørekort
Du behøver ikke kunne det hele fra første dag. Det vigtigste er, at du har lyst til at lære, tage ansvar og være en del af fællesskabet.

**Lyder det som noget for dig?**

Så glæder vi os til at høre fra dig – og fortælle mere om, hvordan det er at være social- og sundhedsassistent i vores fantastiske borgerteam i det smukke Syddjurs.

**Mødested:** Primært Lyngevej 3, 8420 Knebel, men du har også mulighed for at møde ind på en af de øvrige lokationer i Syddjurs Kommune og starte dagen derfra.

**Løn- og ansættelsesvilkår**

Løn- og ansættelsesvilkår følger gældende overenskomst og aftale om lokal løndannelse.
Der indhentes straffeattest ved tilbud om ansættelse.

**Ansøgning og kontakt**

Vi ser frem til at modtage din ansøgning.
Har du spørgsmål, er du meget velkommen til at kontakte:

**Teamleder Jesper Haulrik**
Telefon: 24 27 49 89
Mail: jesha@syddjurs.dk

Hvis du har lyst, giver jeg gerne en kop kaffe, så du kan hilse på mig og høre mere om hverdagen, opgaverne og teamet, inden du sender din ansøgning.

**Ansættelsessamtaler holdes løbende.**
**Ansøgningsfrist onsdag d. 22. november 2026**
**Opstart: 1. januar 2027 eller efter aftale**
**Du kan søge jobbet ved at klikke på "Send ansøgning".**

*Syddjurs Kommune opfordrer alle til at søge stillingen uanset køn, alder, etnisk baggrund, handicap m.v.*
*Syddjurs Kommune anvender digital rekruttering, se ledige stillinger på www.syddjurs.dk/job*
*Vi er den største arbejdsplads i Syddjurs med cirka 3.200 medarbejdere. Medarbejdere der hver dag går på arbejde for at hjælpe og understøtte kommunens borgere. Gennem dialog med virksomheder, brugere og borgere sikrer vi fælles ansvar for Kommunens udvikling.*
*Vi har et Samarbejdsgrundlag der bygger på fem bærende principper;* ***Samtaler****,* ***Fællesskab, Handlekraft, Ansvar*** *og* ***Udvikling.***

Se glimt af vores samarbejde på tværs af vores arbejdspladser her
*Du kan læse mere om vores samarbejdsgrundlag via følgende link Samarbejdsgrundlag.*

*Syddjurs Kommune har omkring 44.000 indbyggere, fem hovedbyer og et stort opland med mange landsbyer. Vi er en Kommune i udvikling og hvert år vælger mange familier at flytte hertil. Vores styrker er de aktive borgere, de mange bysamfund, en enestående natur og nærheden til storbyen Aarhus. Vi er en aktiv del af udviklingen i den midtjyske region, herunder Business Region Aarhus, som er et fællesskab mellem de 12 østjyske Kommuner på tilsammen en million østjyder, en halv million arbejdspladser og landets største vækstområde uden for hovedstadsområdet.*